

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ(12) **ЗАЯВКА НА ИЗОБРЕТЕНИЕ**

(21)(22) Заявка: 2023102821, 08.02.2023

Приоритет(ы):

(22) Дата подачи заявки: 08.02.2023

(43) Дата публикации заявки: 08.08.2024 Бюл. № 22

Адрес для переписки:

101000, Москва, Петроверигский пер., 10, стр.  
3, в отдел инновационной и патентно-правовой  
деятельности ФГБУ "НМИЦ ТПМ"  
Минздрава России, Учеваткиной Н.В.

(71) Заявитель(и):

Федеральное государственное бюджетное  
учреждение "Национальный медицинский  
исследовательский центр терапии и  
профилактической медицины" Министерства  
здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ "НМИЦ ТПМ" Минздрава России)  
(RU)

(72) Автор(ы):

Драпкина Оксана Михайловна (RU),  
Родионова Юлия Валентиновна (RU),  
Демко Владислав Валерьевич (RU),  
Шепель Руслан Николаевич (RU)

(54) Автоматизированная информационная система подачи, экспертизы и публикации научно-методической медицинской информации

## (57) Формула изобретения

Автоматизированная информационная система подачи, экспертизы и публикации научно-методической медицинской информации (далее автоматизированная информационная система), включающая сервер, файловое хранилище, базу данных профилей зарегистрированных журналов, базу данных зарегистрированных пользователей, систему управления базой данных, снабженную программным обеспечением, и по меньшей мере одно АРМ администратора, по меньшей мере одно АРМ ответственного автора, по меньшей мере одно АРМ ответственного редактора и по меньшей мере одно АРМ рецензента, которые связаны между собой посредством сети передачи данных, при этом сервер содержит базу данных, личные кабинеты ответственных авторов, администратора, ответственного редактора, рецензента, систему визуализации, и при помощи установленного на сервер инсталлированного программного обеспечения формирует, сохраняет и передает на указанные АРМ отображение информации для различных этапов процесса подачи, экспертизы и публикации научно-методической медицинской информации, которые обеспечиваются при помощи функциональных модулей, блоков и подблоков, включающих в себя: модуль «Регистрация/Авторизация», модуль «Администрирование», которое включает в себя блок «Журнал администрирования» и блок «Панель управления», модуля «Главная страница», состоящего из блоков: «Авторам», «Рецензентам», «Редакторам», «Ресурсы», «Уведомления», модуля «Личный кабинет», который включает в себя в зависимости от пользователя следующие блоки: для ответственного автора - блок «Мои проекты» и блок «Статьи»; для ответственного редактора - блок «Мои проекты», блок «Статьи» и блок «Управление журналом», который в свою очередь включает подблок

«Запросы» и подблок «Профиль журнала»; для рецензента - блок «Мои проекты», блок «Статьи» и блок «Рецензии», который в свою очередь включает подблок «Запрос на рецензию» и подблок «Шаблоны рецензента» и модуль «Текстовый редактор», при этом процесс подачи, экспертизы и публикации научно-методической медицинской информации включает в себя следующие этапы: «Подготовка проекта статьи к подаче в журнал», «Подача проекта статьи», «Первичное рассмотрение», «Независимая экспертиза/рецензирование», «Принятие решения о публикации проекта статьи в журнале», путем перехода пользователей имеющих статус «Автор», «Рецензент», «Редактор», в модули Авторам», «Рецензентам», «Редакторам», соответственно,

при этом на этапе «Подготовка проекта статьи к подаче в журнал» с АРМ ответственного автора осуществляют регистрацию в автоматизированной информационной системе, осуществляемое при помощи функционального модуля «Регистрация/Авторизация», для этого автором выполняется внесение своих регистрационных данных при помощи инструмента «Ввод регистрационных данных», при котором автоматизированная информационная система пошагово запрашивает ввод регистрационной информации по автору по следующим полям: «Фамилия Имя Отчество», «логин», «возраст», «адрес электронной почты», простановкой галочки возле поля «с политикой конфиденциальности согласен, условия обработки персональных данных принимаю», после этого при помощи инструмента «Подтвердить регистрацию» осуществляют сохранение всей добавленной информации, и автоматическое направление с АРМ администратора модуля «Администрирования» блока «Панель управления» на АРМ ответственного автора на почту подтверждение регистрации в автоматизированной информационной системе, при этом все изменения хранят на АРМ администратора в модуле «Администрирование» блока «Журнал администрирования», затем с АРМ ответственного автора осуществляют вход в автоматизированную информационную систему при помощи инструмента «Войти», при котором автоматизированная информационная система запрашивает ввод следующих полей: «Логин», «Пароль», после авторизации с АРМ ответственного автора осуществляют переход в модуль «Главная страница» автоматизированной информационной системы, после этого при помощи инструмента «Профиль» выполняют переход в функциональный модуль «Личный кабинет» ответственного автора, и далее в блок «Мои проекты», при этом при помощи инструмента «Выйти» осуществляют выход из автоматизированной информационной системы, затем при помощи инструмента «Новый проект» формируют информацию о проекте статьи, для этого осуществляют заполнение следующих полей: «Имя проекта» и «Описание», после этого при помощи инструмента «Создать» выполняют сохранение всей внесенной информации, при этом создается новый проект статьи, которому автоматически присваивают название, соответствующее полю «Имя проекта» (инструмент «Проект статьи»), а при помощи инструмента «Отменить» осуществляют удаление всей внесенной информации, после этого осуществляют переход в сформированный проект статьи, при этом проект статьи отображается в новом интерфейсе, далее с АРМ ответственного автора в блоке «Мои проекты» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного автора при помощи инструмента «Новый файл» осуществляют:

либо добавление проекта статьи и для этого используют инструмент «РН документ», при этом осуществляют ввод названия проекта статьи в поле «Название файла», после которого при помощи инструмента «Сохранить» выполняют сохранение всей внесенной информации, а при помощи инструмента «Отмена» - ее удаление, затем после сохранения информации в блоке «Мои проекты» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного автора появляется возможность работы с созданным файлом проекта статьи при помощи функционального модуля «Текстовый редактор» с возможностью

использования инструмента «Цитировать» для добавления мета-данных по цитируемым в проекте статьи источникам,

либо создание файла проекта статьи при помощи инструмента «Загрузить файл» с функцией выбора файла проекта статьи из внешних источников в формате DOCX или PDF,

при этом удаление созданного проекта статьи осуществляют при помощи инструмента «Удалить», реализуемое также через инструмент «три вертикальные точки», располагающийся в блоке «Мои проекты» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного автора, а редактирование текстового файла проекта статьи выполняют в самом проекте статьи при помощи инструмента «Переименовать» и инструмента «Удалить», при этом информация о создании и удалении проекта статьи автоматически фиксируется в системном журнале в блоке «Панель управления» функционального модуля «Администрирование» на АРМ администратора, и затем передается с АРМ администратора на АРМ ответственного автора, путем автоматического обновления информации в блоке «Мои проекты» в функциональном модуле «Личный кабинет» ответственного автора, после завершения работы над проектом статьи и сохранения всей сформированной информации готовой к отправке на АРМ ответственного редактора при помощи инструмента «Сохранить» переходят к этапу «Подача проекта статьи»,

на этапе «Подача проекта статьи» с АРМ ответственного автора при помощи блока «Ресурсы» осуществляется переход на страницу журнала путем выбора в раскрывшемся списке необходимого журнала, после которого осуществляется автоматический переход в модуль «Управление журналом» и далее в подблок «Профиль журнала» на страницу профиля этого журнала, затем при помощи инструмента «Отправить статью» и далее инструмента «Выберите проект» осуществляют выбор проекта статьи из блока «Мои проекты» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного автора, а также при помощи инструмента «Информация о статье» осуществляют заполнение дополнительной информации по авторам и проекту статьи, включая следующие поля: «Название статьи» и «Описание», затем с АРМ ответственного автора осуществляют сохранение заполненной информации при помощи инструмента «Сохранить», после этого файл с проектом статьи и заполненной информацией автоматически направляют с АРМ ответственного автора на АРМ ответственного редактора для получения заключения, при этом файлу отправленного проекта статьи присваивают статус «На рассмотрении», а с АРМ ответственного автора осуществляют отслеживание изменения статуса проекта статьи, направленного ответственному редактору в блоке «Статьи» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного автора,

на этапе «Первичное рассмотрение» с АРМ ответственного редактора осуществляют первичное рассмотрение полученного с АРМ ответственного автора проекта статьи, для этого ответственный редактор после получения на АРМ ответственного редактора автоматического уведомления через модуль «Уведомление» осуществляет переход в блок «Управление журналом» через функциональный модуль «Личный кабинет» ответственного редактора, после этого ответственный редактор выполняет переход в подблок «Запросы» блока «Управление журналом» и при помощи функционального модуля «Текстовый редактор» производит просмотр отправленного ответственным автором проекта статьи, затем ответственный редактор при помощи функционального модуля «Текстовый редактор» выполняет экспертизу присланного ответственным автором проекта статьи и выносит решение либо об отклонении проекта статьи, либо публикации проекта статьи в журнале, которое осуществляется путем с просмотра содержимого проекта статьи, проведения анализа текста проекта статьи на предмет соответствия требованиям журнала, формирования замечаний, которое в свою очередь

осуществляется путем внесения комментария ответственным редактором при помощи инструмента «Комментарий», после внесения комментариев осуществляется автоматическое сохранение внесенной информации, а при помощи инструмента «Запросить изменение» осуществляется изменение статуса проекта статьи на «Возвращено с замечаниями» с сохранением всей введенной информации, при этом ответственному автору после направления проекта статьи с АРМ ответственного редактора на АРМ ответственного автора направляется уведомление о направлении замечаний и ответственному автору становится доступен файл проекта статьи для редактирования и внесения корректировок в соответствии с замечаниями ответственного редактора, при этом на АРМ ответственного автора при помощи инструмента «Профиль» осуществляется отражение цветовой индикации с количеством появившихся уведомлений, которые ответственный автор просматривает при помощи инструмента «колокольчик», после внесения изменений в проект статьи с АРМ ответственного автора на АРМ ответственного редактора при помощи инструмента «Отправить статью» осуществляется повторное направление проекта статьи с присвоением статуса «На рассмотрении», при котором внесение изменений ответственным автором становится невозможным, затем с АРМ ответственного редактора проводят повторное рассмотрение, и в случае принятия ответственным редактором внесенных ответственным автором изменений ответственный редактор осуществляет выбор рецензента для направления проекта статьи для проведения экспертизы по существу на АРМ рецензента, которое осуществляется посредством инструмента «Назначить рецензента», реализуемого через функциональный модуль «Управление журналом» блока «Управление журналом» в рамках этапа «независимая экспертиза/рецензирование»,

на этапе «Независимая экспертиза/рецензирование» с АРМ ответственного редактора в подблоке «Запросы» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного редактора, доступ к которому осуществляют через блок «Управление журналом», при помощи инструмента «Назначить рецензента» ответственный редактор выполняет выбор рецензента из списка зарегистрированных в системе пользователей, имеющих статус «Рецензент», после при этом помощи инструмента «Назначить рецензента» ответственный редактор осуществляет утверждение рецензента с направлением на АРМ рецензента уведомления, отраженного в модуле «Уведомления», а при помощи инструмента «Отмена» - его удаление в случае, если рецензент из списка был выбран ошибочно или рецензента необходимо скорректировать, при этом с АРМ ответственного редактора на АРМ рецензента кроме информации по проекту статьи направляют сведения по срокам, предназначенным как для принятия проекта статьи и проведения ее рецензирования, так и отказа выбранного ответственным редактором рецензента от рецензирования проекта статьи, добавление которых обеспечивается ответственным редактором при помощи инструмента «Сроки» подблока «Запросы» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного редактора,

после получения рецензентом уведомления в модуле «Уведомления», которое рецензент просматривает при помощи инструмента «колокольчик», рецензент осуществляет переход в подблок «Запросы на рецензирование» через блок «Рецензии» функционального модуля «Личный кабинет» рецензента, в котором, кроме присланного проекта статьи на АРМ рецензента, отражаются сроки, предназначенные либо для принятия проекта статьи и проведения ее рецензирования, либо отказа от рецензирования проекта статьи, затем рецензент с АРМ рецензента осуществляет просмотр информации о проекте статьи, присланной ответственным редактором с АРМ ответственного редактора, в котором находится файл проекта статьи, отправленный автором с АРМ ответственного автора ответственному редактору на АРМ ответственного редактора на этапе «Подача проекта статьи», при этом с АРМ ответственного редактора при

направлении проекта статьи на АРМ рецензента осуществляется автоматическое формирование шаблона предлагаемого выбранным журналом либо отражение стандартного шаблона, редактирование которого возможно рецензентом также при помощи функционального модуля «Текстовый редактор», при этом рецензенту предоставляется возможность использования своего шаблона рецензии, выбор и загрузка которого осуществляется при помощи подблока «Шаблоны рецензента» блока «Рецензии», после этого рецензент при помощи инструмента «Принять» подтверждает согласие на принятие к рецензированию проекта статьи, после чего ему открывается доступ к файлу рецензии и проекту статьи, затем рецензент переходит в блок «Мои проекты» функционального модуля «Личный кабинет» рецензента, затем в функциональный модуль «Текстовый редактор» и приступает к рецензированию проекта статьи, для этого, находясь в функциональном модуле «Текстовый редактор», рецензент при помощи инструмента «Файл» выполняет добавление рецензии при помощи инструмента «Добавить», и осуществляет доступ к проекту статьи и затем производит переход в блок «Рецензии» где при помощи подблока «Запросы на рецензирование» осуществляет выбор проекта статьи, помимо ввода непосредственно текста рецензии в файл рецензии, осуществляемое при помощи функционального модуля «Текстовый редактор» в соответствии с шаблоном или без него, рецензент имеет возможность внесения комментариев при помощи блока «Рецензия», затем при помощи блока «Рецензия» функционального модуля «Текстовый редактор» рецензент с АРМ рецензента выполняет ввод краткого комментария, после чего осуществляет сохранение его при помощи инструмента «Одобрить», после подготовки окончательного варианта рецензии рецензент с АРМ рецензента при помощи инструмента «Отправить» направляет рецензию и комментарии к ней на АРМ редактора, после этого внесение изменений рецензентом становится невозможным, при этом ответственному автору с АРМ ответственного автора предоставляется возможность видеть выполненный с АРМ рецензента комментарий, который отражается в блоке «Статьи» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного автора без реализации возможности просматривать содержимое файла рецензии, при этом доступное для просмотра ответственному редактору с АРМ ответственного редактора,

на этапе «Принятие решения о публикации статьи в журнал» ответственный редактор с АРМ ответственного редактора просматривает содержимое рецензии и комментарии рецензента, а также выполняет разблокировку проекта статьи для внесения ответственным автором с АРМ ответственного автора дополнительных правок в проект статьи, для этого с АРМ ответственного редактора через функциональный модуль «Личный кабинет» ответственного редактора осуществляется переход в блок «Управление журналом», а затем в подблок «Запросы», после этого ответственный редактор осуществляет открытие файла проекта статьи при помощи инструмента «Проект статьи», в котором помимо файла проекта статьи представлен файл рецензии, затем, находясь в функциональном модуле «Текстовый редактор», ответственный редактор для просмотра присланной информации при помощи инструмента «Файл» осуществляет выбор и добавление файла проекта статьи, файла рецензии комментариев рецензента, которые вносятся при помощи инструмента «Комментарий», после ознакомления с присланной информацией ответственный редактор при помощи инструмента «Комментарий» вносит замечания, при помощи инструмента «Файл» осуществляет загрузку проекта статьи с замечаниями, а затем при помощи инструмента «Запросить изменение» ответственный редактор с АРМ ответственного редактора направляет на АРМ ответственного автора уведомление о запросе изменений в проект статьи и статус проекта статьи изменяется с «На рассмотрении» на «Возвращено с замечаниями», при этом ответственному автору с АРМ ответственного редактора на

АРМ ответственного автора направляется уведомление о направлении замечаний и ему становится доступен файл проекта статьи для редактирования и внесения корректировок в соответствии с замечаниями ответственного редактора и рецензента, после внесения правок ответственный автор с АРМ ответственного автора повторно осуществляет направление на АРМ ответственного редактора проект статьи, а ответственный редактор при необходимости повторно направляет на АРМ рецензента проект статьи с внесенными в него изменениями и этап «Принятие решения о публикации статьи в журнале» повторяется, после внесения ответственным автором необходимых правок и устранения замечаний рецензента, ответственный редактор принимает положительное решение о публикации статьи в журнале, для этого ответственный редактор при помощи инструмента «Одобрить» осуществляет принятие решения о публикации в журнал проекта статьи, после чего внесение изменений в проект статьи становится невозможным и статус статьи у ответственного автора в функциональном модуле «Личный кабинет» ответственного автора меняется с «На рассмотрении» на «Одобрено к публикации», а на АРМ ответственного автора направляется уведомление об изменении статуса проекта статьи, после опубликования проекта статьи и выхода номера журнала статус проекта статьи меняется в блоке «Мои проекты» и блока «Статьи» функционального модуля «Личный кабинет» ответственного автора с «Одобрено к публикации» на «Опубликовано» и на АРМ ответственного автора направляется уведомление об изменении статуса проекта статьи, при этом становится доступным поиск по указанным ответственным автором на этапе «Подача проекта статьи» метаданным со ссылкой на источник журнала посредством инструментов поиска в модуле «Главная страница» для всех зарегистрированных пользователей, доступ к которым осуществляется посредством инструмента «Поиск», а также в модуле «Ресурсы», поиск которой также осуществляется с помощью инструмента «Поиск».

RU 2023102821A

RU 2023102821A