



(12) 发明专利申请

(10) 申请公布号 CN 118822435 A

(43) 申请公布日 2024. 10. 22

(21) 申请号 202310955089.6

(22) 申请日 2023.07.31

(71) 申请人 比亚迪股份有限公司

地址 518118 广东省深圳市坪山区比亚迪
路3009号

申请人 深圳迪链科技有限公司

(72) 发明人 周亚琳 邹应喜 王晨宇 司马超
孙志松(74) 专利代理机构 北京景闻知识产权代理有限
公司 11742

专利代理师 赵巧从

(51) Int. Cl.

G06Q 10/10 (2023.01)

G06F 16/11 (2019.01)

G06F 16/13 (2019.01)

G06F 16/16 (2019.01)

G06F 16/174 (2019.01)

G06F 16/23 (2019.01)

G06F 16/26 (2019.01)

G06F 21/60 (2013.01)

G06F 21/62 (2013.01)

G06F 21/64 (2013.01)

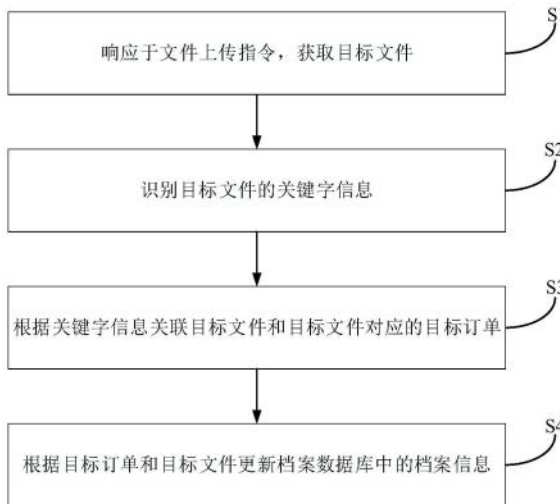
权利要求书2页 说明书11页 附图2页

(54) 发明名称

档案管理方法、档案管理装置和计算机可读
存储介质

(57) 摘要

本发明公开了一种档案管理方法、档案管理装置和计算机可读存储介质,其中,档案管理方法包括:响应于文件上传指令,获取目标文件;识别所述目标文件的关键字信息;根据所述关键字信息关联所述目标文件和所述目标文件对应的目标订单;根据所述目标订单和所述目标文件更新档案数据库中的档案信息。本发明的方法和装置实现了档案管理的自动化操作,降低了人力及时间成本,提高了档案管理的效率,同时,降低了出错的可能性,提高了档案数据的准确性和完整性。



1. 一种档案管理方法,其特征在于,包括:
响应于文件上传指令,获取目标文件;
识别所述目标文件的关键字信息;
根据所述关键字信息关联所述目标文件和所述目标文件对应的目标订单;
根据所述目标订单和所述目标文件更新档案数据库中的档案信息。
2. 根据权利要求1所述的档案管理方法,其特征在于,获取目标文件包括:
获取压缩文件;
将所述压缩文件转换成压缩文件流;
对所述压缩文件流进行解压缩,以获得多个所述目标文件。
3. 根据权利要求2所述的档案管理方法,其特征在于,识别所述目标文件的关键字信息,包括:
调用文件服务器上传所述目标文件到文件存储库,并保存在关系型文档数据库中;
获取每个所述目标文件的标识信息;
根据每个所述目标文件的标识信息调用所述文件服务在所述关系型文档数据库中获取到的待识别文件流;
对所述待识别文件流进行识别,获得每个所述目标文件的关键词信息,并形成关键词信息列表。
4. 根据权利要求3所述的档案管理方法,其特征在于,根据所述关键字信息关联所述目标文件和所述目标文件对应的目标订单,包括:
遍历所述关键词信息列表;
将所述关键词信息列表中的每个关键词信息与预置关键词进行比较;
根据比较结果对目标文件进行权重赋值;
在遍历结束之后,根据所述权重赋值确定每个所述目标文件的类型;
根据所述目标文件的类型查询订单数据库中是否存在订单,以确定所述目标订单;
将所述目标文件与对应目标订单进行关联。
5. 根据权利要求4所述的档案管理方法,其特征在于,根据所述目标订单和所述目标文件更新档案数据库中的档案信息,包括:
根据所述订单数据库中订单状态获得所有待归档的所述目标订单;
根据所述目标订单获得对应的目标文件;
根据所述目标文件的类型对所述目标文件进行目录分配;
根据所述目标文件、所述目标文件分配的目录和所述目标订单生成所述档案数据库中的电子档案。
6. 根据权利要求1-5任一项所述的档案管理方法,其特征在于,所述档案管理方法还包括:
根据管理指令对所述档案数据库中每个电子档案的全生命周期进行管理。
7. 根据权利要求6所述的档案管理方法,其特征在于,根据管理指令对所述档案数据库中每个电子档案的全生命周期进行管理,包括:
根据所述管理指令对所述档案数据库中的每个电子档案的接收、管理、保存、利用、归档、移交和销毁中的每个阶段进行管理。

8. 根据权利要求1-5任一项所述的档案管理方法,其特征在于,所述档案管理方法还包括:

通过规则接口与外部业务系统进行数据对接,以获得外部业务文件;

根据预设分类对所述外部业务文件进行分类。

9. 根据权利要求8所述的档案管理方法,其特征在于,所述档案管理方法还包括:

识别所述外部业务文件为合同类档案;

调用第三方签证系统对所述合同类档案进行加密验证。

10. 根据权利要求1-5任一项所述的档案管理方法,其特征在于,所述档案管理方法还包括:

根据所述档案数据库中电子档案的不同保密级别对所述电子档案进行审批条件配置,其中,所述审批条件配置包括对所述电子档案生命周期中的档案移交、档案接收、实体借阅、归档申请和档案销毁中的至少一项流程进行权限配置。

11. 根据权利要求1-5任一项所述的档案管理方法,其特征在于,所述档案管理方法还包括:

根据所述档案数据库中的电子档案的信息生成可视化报表。

12. 根据权利要求11所述的档案管理方法,其特征在于,根据所述档案数据库中的电子档案的信息生成可视化报表,包括以下至少一项:

根据所述档案数据库中所述电子档案的基础信息生成数据报表;

统计所述档案数据库中所述电子档子的数量,根据所述电子档案的数量生成图表;

根据所述档案数据库中所述电子档案的档案信息进行报表设计,以定时生成报表或图表。

13. 根据权利要求1-6任一项所述的档案管理方法,其特征在于,所述档案管理方法还包括:

响应于搜索指令对所述档案数据库中的电子档案进行目录检索或者全文检索;

将检索结果进行分类展示。

14. 一种档案管理装置,其特征在于,包括:

至少一个处理器;

与至少一个处理器通信连接的存储器;

其中,所述存储器中存储有计算机程序,所述至少一个处理器执行所述计算机程序时实现权利要求1-13任一项所述的档案管理方法。

15. 一种计算机可读存储介质,其上存储有计算机程序,其特征在于,所述计算机程序被执行时实现权利要求1-13任一项所述的档案管理方法。

档案管理方法、档案管理装置和计算机可读存储介质

技术领域

[0001] 本发明涉及档案管理技术领域,尤其是涉及一种档案管理方法、档案管理装置和计算机可读存储介质。

背景技术

[0002] 传统的档案管理系统面临多个挑战。一方面,由于档案收集流程繁琐低效,需要档案管理人员与客户或金融专员进行多次手动操作和沟通,导致管理效率低下,增加了人力及时间成本。另一方面,档案管理人员需要手动录入电子文件和对档案进行分类,这不仅耗时,还增加了出错的可能性,降低了档案数据的准确性和完整性。

发明内容

[0003] 本发明旨在至少解决现有技术中存在的技术问题之一。为此,本发明第一方面实施例提出了一种档案管理方法,该方法实现了档案管理的自动化操作,降低了人力及时间成本,提高了档案管理的效率,并且,降低了出错的可能性,提高了档案数据的准确性和完整性。

[0004] 本发明的第二个目的在于提出一种档案管理装置。

[0005] 本发明的第三个目的在于提出一种计算机可读存储介质。

[0006] 为了达到上述目的,本发明第一方面实施例的档案管理方法,包括:响应于文件上传指令,获取目标文件;识别所述目标文件的关键字信息;根据所述关键字信息关联所述目标文件和所述目标文件对应的目标订单;根据所述目标订单和所述目标文件更新档案数据库中的档案信息。

[0007] 根据本发明实施例的档案管理方法,通过自动识别目标文件的关键字信息,将目标文件与对应的目标订单进行自动关联,根据目标订单的要求,自动更新档案数据库中的档案信息,整个过程无需人工干预,实现了档案管理的自动化操作,降低了人力及时间成本,提高了档案管理的效率,同时,自动化处理也降低了人为操作可能带来的出错风险,提高了档案数据的准确性和完整性。

[0008] 在一些实施例中,获取目标文件包括:获取压缩文件;将所述压缩文件转换成压缩文件流;对所述压缩文件流进行解压缩,以获得多个所述目标文件。

[0009] 在一些实施例中,识别所述目标文件的关键字信息,包括:调用文件服务器上传所述目标文件到文件存储库,并保存在关系型文档数据库中;获取每个所述目标文件的标识信息;根据每个所述目标文件的标识信息调用所述文件服务在所述关系型文档数据库中获取到的待识别文件流;对所述待识别文件流进行识别,获得每个所述目标文件的关键词信息,并形成关键词信息列表。

[0010] 在一些实施例中,根据所述关键字信息关联所述目标文件和所述目标文件对应的目标订单,包括:遍历所述关键词信息列表;将所述关键词信息列表中的每个关键词信息与预置关键词进行比较;根据比较结果对目标文件进行权重赋值;在遍历结束之后,根据所述

权重赋值确定每个所述目标文件的类型;根据所述目标文件的类型查询订单数据库中是否存在订单,以确定所述目标订单;将所述目标文件与对应目标订单进行关联。

[0011] 在一些实施例中,根据所述目标订单和所述目标文件更新档案数据库中的档案信息,包括:根据所述订单数据库中订单状态获得所有待归档的所述目标订单;根据所述目标订单获得对应的目标文件;根据所述目标文件的类型对所述目标文件进行目录分配;根据所述目标文件、所述目标文件分配的目录和所述目标订单生成所述档案数据库中的电子档案。

[0012] 在一些实施例中,所述档案管理方法还包括:根据管理指令对所述档案数据库中每个电子档案的全生命周期进行管理。

[0013] 在一些实施例中,根据管理指令对所述档案数据库中每个电子档案的全生命周期进行管理,包括:根据所述管理指令对所述档案数据库中的每个电子档案的接收、管理、保存、利用、归档、移交和销毁中的每个阶段进行管理。

[0014] 在一些实施例中,所述档案管理方法还包括:通过规则接口与外部业务系统进行数据对接,以获得外部业务文件;根据预设分类对所述外部业务文件进行分类。

[0015] 在一些实施例中,所述档案管理方法还包括:识别所述外部业务文件为合同类档案;调用第三方签证系统对所述合同类档案进行加密验证。

[0016] 在一些实施例中,所述档案管理方法还包括:根据所述档案数据库中电子档案的不同保密级别对所述电子档案进行审批条件配置,其中,所述审批条件配置包括对所述电子档案生命周期中的档案移交、档案接收、实体借阅、归档申请和档案销毁中的至少一项流程进行权限配置。

[0017] 在一些实施例中,所述档案管理方法还包括:根据所述档案数据库中的电子档案的信息生成可视化报表。

[0018] 在一些实施例中,根据所述档案数据库中的电子档案的信息生成可视化报表,包括以下至少一项:根据所述档案数据库中所述电子档案的基础信息生成数据报表;统计所述档案数据库中所述电子档案的数量,根据所述电子档案的数量生成图表;根据所述档案数据库中所述电子档案的档案信息进行报表设计,以定时生成报表或图表。

[0019] 在一些实施例中,所述档案管理方法还包括:响应于搜索指令对所述档案数据库中的电子档案进行目录检索或者全文检索;将检索结果进行分类展示。

[0020] 为了达到上述目的,本发明第二方面实施例的档案管理装置,包括:至少一个处理器;与至少一个处理器通信连接的存储器;其中,所述存储器中存储有计算机程序,所述至少一个处理器执行所述计算机程序时实现上面实施例所述的档案管理方法。

[0021] 根据本发明实施例的档案管理装置,采用上面实施例所述的档案管理方法,通过自动识别目标文件的关键字信息,将目标文件与对应的目标订单进行自动关联,根据目标订单的要求,自动更新档案数据库中的档案信息,整个过程无需人工干预,实现了档案管理的自动化操作,降低了人力及时间成本,提高了档案管理的效率,同时,自动化处理也降低了人为操作可能带来的出错风险,提高了档案数据的准确性和完整性。

[0022] 为了解决上述问题,本发明第三方面实施例的计算机可读存储介质,其上存储有计算机程序,所述计算机程序被处理器执行时实现上面实施例所述的档案管理方法。

[0023] 本发明的附加方面和优点将在下面的描述中部分给出,部分将从下面的描述中变

得明显,或通过本发明的实践了解到。

附图说明

[0024] 本发明的上述和/或附加的方面和优点从结合下面附图对实施例的描述中将变得明显和容易理解,其中:

[0025] 图1是根据本发明的一个实施例的档案管理方法的流程图;

[0026] 图2是根据本发明的一个实施例的档案管理方法的整体流程图;

[0027] 图3是根据本发明一个实施例的档案管理装置的框图。

[0028] 附图标记:

[0029] 档案管理装置1;

[0030] 存储器10;处理器20。

具体实施方式

[0031] 下面详细描述本发明的实施例,参考附图描述的实施例是示例性的,下面详细描述本发明的实施例。

[0032] 下面参考图1-图2描述根据本发明实施例的档案管理方法。

[0033] 图1是根据本发明的一个实施例的档案管理方法的流程图,如图1所示,档案管理方法至少包括步骤S1-S4,具体如下。

[0034] S1,响应于文件上传指令,获取目标文件。

[0035] 在一些实施例中,系统能够实时响应文件上传指令,这个文件上传指令可以是来自客户或金融专员或其他系统的指令。当有文件上传指令到达时,系统会立即启动相应的处理流程。通过自动化的方式,获取上传的目标文件,无需人工介入,从而实现了高效的文件获取过程。

[0036] 在一些实施例中,可以获取压缩文件,例如,通过终端设备(例如手机端软件、微信小程序、公众号、PC端前后台管理系统)上传压缩文件。压缩文件可以是多个目标文件的集合,通过压缩可以有效地减少文件大小,方便传输和处理。

[0037] 进而,将压缩文件转换成压缩文件流;对压缩文件流进行解压缩,以获得多个目标文件,从而可以批量获取多个目标文件,无需一个一个文件上传,方便快捷。具体地,系统首先可以获取一个或多个压缩文件。压缩文件可以是将多个文件或文件夹压缩成一个文件的形式,用于在网络上传输或存储时节省空间和提高传输速度。这些压缩文件可以是常见的压缩格式,例如ZIP、RAR等,也可以是其他自定义的压缩格式。

[0038] 进一步地,在获得压缩文件后,硬件设备上的系统应用程序可以将这些压缩文件转换成压缩文件流。压缩文件流是一种数据流,将压缩文件的内容转换成二进制形式,便于进行后续的处理和解压缩操作。通过将压缩文件转换成流的形式,系统能够更方便地对文件进行处理,同时减少了对硬盘空间的占用。

[0039] 进一步地,系统可以对压缩文件流进行解压缩操作,例如,在Java语言中可以使用GZIP工具包的deflate算法对文件流进行解压,将压缩文件还原为多个目标文件,解压缩过程可以将压缩文件内的所有文件和文件夹还原到原始的目录结构中。解压缩后的目标文件即为用户上传的实际文件,可以是图片、PDF文档、电子表格等不同类型的文件。系统会将这

些目标文件逐个提取出来,准备进行后续的关键字信息识别和处理。

[0040] S2,识别目标文件的关键字信息。

[0041] 在一些实施例中,识别目标文件的关键字信息可以通过集成OCR(Optical Character Recognition,光学字符识别)技术来实现。OCR是一种对图像文件进行分析处理,获取文字及版面信息的技术,能够将图像中的文字信息转换成可编辑的文本。系统能够自动对目标文件进行OCR识别,获取其中的关键字信息,例如文件名、关键词、日期、客户信息等重要数据。无需手动输入或人工标记。通过这种智能化的识别过程,系统保证了关键信息的准确性,并降低了出错的可能性。

[0042] 在一些实施例中,识别目标文件的关键字信息,包括:调用文件服务器上传目标文件到文件存储库,得到文件远程地址,并保存在关系型文档数据库中,方便后续处理。并推送进入待识别队列中。

[0043] 其中,文件存储库是一个专门用于存放文件的数据库或文件系统,可以高效地管理和存储大量文件。上传的目标文件在文件存储库中被保存,并在关系型文档数据库中建立相应的记录,用于后续的文件标识和关键字信息的识别。

[0044] 具体地,在保存目标文件至文件存储库的过程中,系统可以为每个目标文件生成一个唯一的标识信息,用于区分和索引不同的文件。这些标识信息可以是文件的ID、文件名或其他唯一标识符。将唯一的标识信息推送到消息队列(MQ,Message Queue)中,这些标识信息将按照顺序被调用文档自动化识别系统。通过获取每个目标文件的标识信息,系统能够准确地定位和识别每个文件,为后续的关键字信息提取提供了准确的依据。

[0045] 进一步地,通过使用目标文件的标识信息,文档自动化识别系统能够准确地调用文件服务,从关系型文档数据库中获取与目标文件相对应的待识别文件流。待识别文件流是文件的二进制数据形式,在进行OCR识别之前需要将待识别文件流提取出来,以便进行后续的关键字信息识别。

[0046] 进一步地,获取到待识别文件流后,系统可以将待识别文件流传送到OCR系统进行OCR识别,将文件中的文字信息转换成可编辑的文本,同时提取关键词信息。系统将提取到的关键词信息整理成关键词信息列表,以便后续的目录分类和归档。

[0047] S3,根据关键字信息关联目标文件和目标文件对应的目标订单。

[0048] 具体地,在识别目标文件的关键字信息后,根据这些关键字信息,智能地将目标文件与相应的目标订单进行关联。例如,系统可以根据目标文件中的客户姓名或身份证号,从数据库中查找相应的订单信息,确立目标文件和订单之间的准确关联。这样,系统能够自动将目标文件归属到正确的订单,实现档案和订单的一一对应关系,避免了人工疏忽和错误,从而提高了档案管理的准确性和完整性。

[0049] 在一些实施例中,根据关键字信息关联目标文件和目标文件对应的目标订单,包括:遍历关键词信息列表。将关键词信息列表中的每个关键词信息与预置关键词进行比较。根据比较结果对目标文件进行权重赋值。在遍历结束之后,根据权重赋值确定每个目标文件的类型。根据目标文件的类型查询订单数据库中是否存在订单,以确定目标订单。将目标文件与对应目标订单进行关联。

[0050] 具体地,在进行关键字信息识别后,系统可以得到一个关键词信息列表,其中包含了从目标文件中提取的各种关键词信息,例如姓名、身份证号、日期等。首先,系统可以对这

个关键词信息列表进行遍历,逐个检查其中的关键词信息。遍历操作是为了对每个关键词信息进行处理和比较。

[0051] 进一步地,在遍历过程中,系统可以将关键词信息列表中的每个关键词信息与预先设定的预置关键词进行比较。预置关键词可以是事先设定的一组关键词,这些预置关键词可以是与特定目标订单相关的词汇、主题、标签等,用于判断目标文件是否与特定类型的订单相关联,进而确定目标文件的类型或分类。比较的目的是找出与预置关键词匹配的关键词信息,以便后续的文件分类和归档。

[0052] 进一步地,通过将关键词信息与预置关键词进行比较,系统能够得到比较结果。根据比较结果,系统可以对目标文件进行权重赋值。不同的关键词信息可以对应不同的文件类型或分类,通过权重赋值可以确定目标文件更可能属于哪种类型,例如如果目标文件中的关键词与预置关键词相符或相似度较高,系统可以为该目标文件赋予较高的权重,表示该文件与特定类型订单的关联可能性较大。

[0053] 进一步地,在遍历结束之后,系统可以根据权重赋值的结果确定每个目标文件的类型或分类,即取权重赋值最高的类型作为该目标文件的类型。类型可以是客户档案、合同档案、流水证明、首付款证明等,根据实际情况设定不同的文件类型。通过比较和权重赋值的结果,系统能够准确地判定目标文件是否与特定类型的订单相关联。

[0054] 进一步地,当确定了目标文件的类型后,系统可以根据该文件类型查询订单数据库,以确定是否存在与之相关联的目标订单。订单数据库中存储了各种类型的订单信息,系统会根据目标文件的类型定位到相应的订单信息,从而确定目标订单。

[0055] 进一步地,将目标文件与查询到的对应目标订单进行关联,确保档案管理中的文件与订单之间建立准确的关联关系,这样,当需要查阅或管理某个订单时,可以通过档案管理系统快速找到对应的文件。通过这一步骤,系统能够自动将目标文件与正确的目标订单匹配,实现了自动化的目标文件和订单的关联过程。

[0056] S4,根据目标订单和目标文件更新档案数据库中的档案信息。

[0057] 具体地,在完成目标文件和目标订单的关联后,自动更新档案数据库中的档案信息。这个更新过程无需人工干预,系统可以根据目标订单和目标文件的关键字信息,将相关数据更新至档案数据库中。这包括档案的文件名、所属订单号、关键字信息等。通过实时更新档案数据库,保持其中的档案信息是最新和准确的状态,方便用户随时查阅和管理档案。通过自动化处理,降低了人力和时间成本,并且减少了出错的可能性,进一步提高了档案数据的准确性和完整性。

[0058] 根据本发明实施例的档案管理方法,通过自动识别目标文件的关键字信息,将目标文件与对应的目标订单进行自动关联,根据目标订单的要求,自动更新档案数据库中的档案信息,整个过程无需人工干预,实现了档案管理的自动化操作,降低了人力及时间成本,提高了档案管理的效率,同时,自动化处理也降低了人为操作可能带来的出错风险,提高了档案数据的准确性和完整性。

[0059] 在一些实施例中,根据目标订单和目标文件更新档案数据库中的档案信息,包括:根据订单数据库中订单状态获得所有待归档的目标订单。根据目标订单获得对应的目标文件。根据目标文件的类型对目标文件进行目录分配。根据目标文件、目标文件分配的目录和目标订单生成档案数据库中的电子档案。

[0060] 具体地,在完成目标文件和目标订单的关联后,系统等待定时任务的启动。定时任务可以根据订单数据库中的订单状态信息,扫描出所有处于待归档状态的目标订单。待归档的目标订单可以是指尚未完成归档操作的订单,需要进行档案管理的订单。通过获得待归档的目标订单,系统能够进一步确定需要进行档案管理的范围。

[0061] 进一步地,在确定待归档的目标订单后,系统可以根据这些目标订单获得对应的目标文件。目标文件可以是与每个目标订单相关联的文件,可以包括客户信息、交易合同、车辆信息等与订单相关的数据。

[0062] 进一步地,根据目标文件的类型对目标文件进行目录分配。目录分配可以是将目标文件根据其类型分类归档到相应的文件目录中。通过目录分配,系统能够为每个目标文件建立有组织的存储结构,便于后续档案的检索和管理。

[0063] 进一步地,系统根据目标文件的内容、目录分配以及目标订单的信息,生成档案数据库中的电子档案,并将这些电子档案存储到档案数据库中。电子档案是以电子文件形式存储的档案信息,其中包含了与目标订单相关的所有文件和信息。通过将电子档案存储到档案数据库中,可以方便档案管理员和管理人员进行查阅、管理和维护。

[0064] 在一些实施例中,预设目录大类可以包括三要素档案、进件档案、产品档案、放款档案、归档档案和合同档案。这些预设目录大类用于对文档进行分类和目录分配,以便在档案管理过程中更好地组织和管理不同类型的档案文件。例如,三要素档案可以包含客户姓名、身份证号和手机号码等基本信息,进件档案可以包含贷款申请材料,产品档案可以包含公司产品信息等。这些分类和目录的设置有助于更高效地对档案进行检索和管理。

[0065] 在一些实施例中,档案管理方法还包括:根据管理指令对档案数据库中每个电子档案的全生命周期进行管理。其中,档案生命周期管理可以是指对电子档案在其全生命周期过程中的各个阶段进行有效的管控和管理。这样的全生命周期管理能够确保档案管理的高效性、安全性和可追溯性,提高了档案管理的整体水平和管理效率。

[0066] 在一些实施例中,根据管理指令对档案数据库中每个电子档案的全生命周期进行管理,包括:根据管理指令对档案数据库中的每个电子档案的接收、管理、保存、利用、归档、移交和销毁中的每个阶段进行管理。

[0067] 具体地,在接收阶段,系统根据管理指令对新上传或收到的电子档案进行接收管理。这可以包括对上传文件的解压处理、识别文件关键字信息以及与目标订单关联等操作,确保新添加的电子档案被妥善接收并准确地归入档案数据库。

[0068] 进一步地,在接收后,系统将对电子档案进行统一管理,这包括对电子档案的基本信息进行维护和更新,确保电子档案数据的准确性和完整性。此外,系统还可以根据管理指令对电子档案进行权限控制、审批流程管理以及档案的目录分类等操作。这确保只有具有相应权限的人员可以查看、修改或审批档案,而且电子档案可以按照预设规则进行分类,便于后续的检索和管理。

[0069] 进一步地,在保存阶段,系统根据管理指令确保电子档案得到妥善保存,防止数据丢失或损坏。这可以包括数据备份、数据冗余以及数据存储策略的制定。

[0070] 进一步地,在利用阶段,授权用户可以根据需要查阅和利用档案信息。系统提供了完善的检索功能,使用户可以方便地根据关键词、时间、分类等进行检索,快速找到需要的档案信息。

[0071] 进一步地,在归档阶段,将电子档案按照预设目录进行归档。这确保档案得到有效分类和整理,方便长期保存和检索。

[0072] 进一步地,在移交阶段,在一些情况下,电子档案可能需要移交给其他部门或机构。根据管理指令,系统会进行移交操作,并记录移交的相关信息。

[0073] 进一步地,在销毁阶段,在电子档案的生命周期中,一些电子档案可能会过期或不再需要,系统可以根据用户端发送的删除指令对这些电子档案进行销毁,确保档案的安全性和隐私性。

[0074] 总的来说,通过管理指令对电子档案的全生命周期进行精细化管理,系统能够保障档案数据的合规性、完整性和安全性。管理指令可以根据不同的业务需求和法规要求进行灵活配置和调整,从而满足不同机构和客户的实际应用场景。此外,全生命周期管理还可以结合数据分析和审计技术,对档案操作进行监控和审计,确保档案管理的合规性和透明性。全生命周期管理的细致化还可以进一步提高档案管理的智能化和自动化程度,为档案管理带来更大的价值。

[0075] 在一些实施例中,档案管理方法还包括:通过规则接口与外部业务系统进行数据对接,以获得外部业务文件。根据预设分类对外部业务文件进行分类。

[0076] 具体地,档案管理系统通过规则接口与外部业务系统进行数据对接。外部业务系统可以是与档案管理相关的其他系统,例如汽车销售系统、融资租赁系统、客户关系管理系统等。通过规则接口,档案管理系统可以与这些系统进行数据交换,实现信息的共享和集成。

[0077] 进一步地,在数据对接过程中,档案管理系统获取外部业务系统传输的文件数据。这些文件可以包括客户信息、合同信息、交易记录、订单信息等与档案管理相关的数据。

[0078] 进一步地,在获得外部业务文件后,档案管理系统会根据预设的分类规则对这些文件进行分类。预设分类可以是指预先设定的根据特定规则对文件进行归类的方式,这些规则可能基于文件的类型、来源、关键词等信息。分类后,外部业务文件会被归入相应的文件目录或档案库中,与内部生成的目标文件一起进行综合管理。

[0079] 在一些实施例中,档案管理方法还包括:识别外部业务文件为合同类档案。调用第三方签证系统对合同类档案进行加密验证。

[0080] 具体地,在进行数据对接并获取外部业务文件后,系统可以根据预设的分类规则和关键词识别算法,对这些外部业务文件进行分类判断,识别出属于合同类档案的文件。其中,合同类档案包括与客户签订的合同、协议、交易文件等。例如销售合同、服务合同、租赁合同等。通过识别外部业务文件中的关键词和内容,系统能够自动将其标记为合同类档案。

[0081] 进一步地,在识别出合同类档案后,系统可以调用第三方签证系统对这些合同类档案进行加密验证。这意味着合同类档案可以被加密处理,确保只有经过授权的用户才能解密并查看文件内容。这是为了保障档案的完整性和安全性,防止档案在后续过程中被篡改。其中,第三方签证系统可以是一个专门用于验证文件真实性和完整性的系统,它可以通过加密算法和数字签名等技术,对文件进行加密和签名,以保证文件的安全性和防止文件被篡改。

[0082] 在一些实施例中,档案管理方法还包括:根据档案数据库中电子档案的不同保密级别对电子档案进行审批条件配置,其中,审批条件配置包括对电子档案生命周期中的档

案移交、档案接收、实体借阅、归档申请和档案销毁中的至少一项流程进行权限配置。

[0083] 在一些实施例中,在档案数据库中,根据档案的内容、重要性和保密级别等因素,存在着不同保密级别的电子档案,可以包括低级保密模式、中级保密模式和高级保密模式。

[0084] 其中,在低级保密模式下,通过权限控制对电子档案的查看、打印、下载等操作进行限制。在中级保密模式下,当具有下载权限的用户下载电子档案时,控制下载到本地终端的电子档案自动加密。而在高级保密模式下,对于合同类档案,可以调用第三方签证系统进行加密验签,确保档案的真伪,同时对下载的电子档案采用定向的加密阅读器进行打开,进一步鉴别真伪。

[0085] 具体地,根据不同的保密级别,档案管理系统允许管理员对电子档案的审批条件进行配置,以确保只有具备相应权限的用户才能进行相关操作。这些审批条件可以应用在档案生命周期的各个阶段,包括:档案移交、档案接收、实体借阅、归档申请和档案销毁等流程。

[0086] 其中,对于档案移交而言,当涉及到档案的移交时,系统可以根据档案的保密级别设定相应的审批流程和权限配置,确保档案移交的安全性和合规性。对于档案接收而言,在接收外部业务文件或其他处移交的档案时,系统可以根据档案的保密级别对接收流程进行权限配置和审批要求,以防止未授权的接收操作。对于实体借阅而言,当有人员需要实体档案借阅时,系统可以根据档案的保密级别设定借阅审批流程和借阅权限,确保实体档案的安全借阅和使用。对于归档申请而言,在档案需要进行归档或长期保留时,系统可以根据保密级别对归档申请进行审批条件配置,确保归档的合规性和正确性。对于档案销毁而言,在档案生命周期末端,当有档案需要销毁时,系统可以根据保密级别设定相应的销毁审批流程和权限配置,以防止误删或非法销毁档案。

[0087] 在一些实施例中,系统管理员可以创建不同角色,并对这些角色进行权限设置。权限设置包括增加、删除、修改、查看、编辑和打印等按钮,以满足不同角色在系统的功能模块或菜单中可以进行的具体操作。这样可以对系统中的不同用户进行灵活的权限控制,确保用户只能访问和操作其被授权的功能。

[0088] 在一些实施例中,在系统中,还可以通过配置规则对用户的权限进行赋权。这意味着根据预设的数据规则,系统可以自动授予用户相应的权限。通过数据规则赋权,可以更好地实现对用户权限的把控,确保用户只能访问其所需的信息和功能。

[0089] 总的来说,通过根据电子档案的保密级别对档案操作进行权限配置,系统能够确保档案的安全性和合规性。这样的审批条件配置可以有效防止未授权的访问和操作,保护档案数据的隐私和完整性。同时,审批流程的设置也有助于提升档案管理的规范性和透明性,使得档案管理更具有可控性和可追溯性。

[0090] 在一些实施例中,档案管理方法还包括根据档案数据库中的电子档案的信息生成可视化报表。

[0091] 具体地,系统可以通过提取档案数据库中的电子档案信息,利用数据可视化技术将这些信息转化为直观、易于理解的图表、图形或报表形式。可视化报表可以是数据表格、柱状图、饼图、折线图等多种形式,能够更好地反映档案数据的特点和趋势,以使用户更轻松的理解和分析数据。

[0092] 在一些实施例中,根据档案数据库中的电子档案的信息生成可视化报表,包括以

下至少一项：根据档案数据库中电子档案的基础信息生成数据报表。统计档案数据库中电子档案的数量，根据电子档案的数量生成图表。根据档案数据库中电子档案的档案信息进行报表设计，以定时生成报表或图表。

[0093] 具体地，根据用户端发送的设计指令，系统可以从电子档案数据库中提取各个档案的基础信息，例如文件名称、日期、分类等。然后将这些基础信息整理并生成数据报表，用表格或列表等方式展示档案的基本属性。数据报表可以提供详细的档案清单，以便用户查阅和管理。

[0094] 进一步地，系统可以对档案数据库中的电子档案进行统计，包括按分类、日期等不同维度进行数量统计，这样可以帮助用户了解系统中不同类型档案的数量分布情况。然后，根据电子档案数量的统计数据，系统可以将这些数据转化为图表，例如柱状图、饼图、折线图等形式，以直观的方式展示数据分布和趋势。这样用户可以更方便地进行数据分析和决策。

[0095] 进一步地，用户可以根据自定义的需求和查询条件，指定电子档案分类、日期、名称等为报表的设计参数。系统可以根据这些参数，对档案数据库中的电子档案信息进行筛选和整理，并设计报表的形式和内容。用户可以设置定时任务，按照预定的时间周期自动生成报表或图表，例如每日、每周或每月，以实现定期监控和分析档案数据的变化和趋势。在实施例中，生成的报表或图表数据可以以EXCEL表格的形式呈现，用户可以下载和保存。同时，生成的报表或图表数据也可以在系统中直接展示，方便用户在线查看和分析。

[0096] 总的来说，通过报表设计管理，用户可以方便地查看电子档案的基础信息、统计数据和趋势，帮助用户更好地了解和管理档案数据，为决策提供支持和参考。同时，定时生成报表数据还可以减轻用户的操作负担，确保数据的及时性和准确性。

[0097] 在一些实施例中，档案管理方法还包括：响应于搜索指令对档案数据库中的电子档案进行目录检索或者全文检索。将检索结果进行分类展示。

[0098] 具体地，在档案管理过程中，用户可能需要查找特定类型的档案或者根据关键字搜索相关的档案。系统可以根据指令内容对档案数据库中的电子档案进行目录检索或全文检索，以便用户能够快速查找所需的档案信息。

[0099] 其中，目录检索可以是指通过输入任意元数据组合对档案的目录进行搜索。用户可以根据不同的元数据进行组合，例如客户名称、档案分类、档案名称等，来进行目录检索。全文检索可以是指通过输入关键词对电子档案的内容进行搜索。用户可以输入相关的关键词，系统可以对电子档案中的全文内容进行检索，找出包含这些关键词的文件。

[0100] 进一步地，根据用户输入的搜索指令，档案管理系统执行目录检索或全文检索操作，在档案数据库中查询符合条件的电子档案，找到与搜索指令相关的档案记录，得到检索结果。检索结果可以根据相关性或其他设定的规则进行分类展示。分类展示可以按照不同的标准进行，例如按文件类型分类、按关键字匹配度分类、按时间顺序分类等。用户可以通过查看分类展示结果，快速找到符合自己需求的电子档案。在实施例中，展示方式可以采用列表、瀑布流、卡片式等形式，方便用户浏览和选择。

[0101] 总的来说，检索功能的实现使得用户能够高效地查找电子档案中的信息，无需繁琐地逐个浏览档案目录或文件，节省了大量时间和精力。用户可以快速获取所需的档案信息，提高了工作效率和便捷性。同时，目录检索和全文检索的组合使用，使得用户可以更加

灵活地进行档案检索,更准确地获取所需信息。

[0102] 图2是根据本发明的一个实施例的档案管理方法的整体流程图,如图2所示,本发明实施例的档案管理方法的整体流程至少包括步骤S10-S15,具体如下。

[0103] S10,开始。

[0104] S11,自动化生成电子档案。

[0105] S12,对电子档案的全生命周期进行管理。

[0106] S13,对电子档案进行工作流管理。

[0107] S14,对电子档案进行报表设计管理。

[0108] S15,结束。

[0109] 综上所述,本发明的档案管理方法实现了档案管理的自动化操作,降低了人力及时间成本,提高了档案管理的效率。同时,通过全生命周期管理和工作流管理,降低了出错的可能性,提高了档案数据的准确性和完整性。通过可视化报表的生成,使得档案数据更直观、易于理解,为管理决策和业务分析提供了有力支持。

[0110] 基于上面实施例的档案管理方法,下面参考图3描述本发明实施例的档案管理装置。

[0111] 图3是根据本发明一个实施例的档案管理装置的框图,如图3所示,档案管理装置1包括:存储器10和至少一个处理器20。

[0112] 其中,处理器20与存储器10通信连接。存储器10中存储有计算机程序,至少一个处理器20执行计算机程序时实现上面实施例所述的档案管理方法。

[0113] 在一些实施例中,档案管理装置1可以应用于各种领域,例如汽车领域的融资租赁公司、金融领域、医疗保健领域、教育领域、政府机构、企业管理等,以帮助不同行业和组织管理和利用电子档案,实现信息的自动化管理、高效检索和安全共享,提高工作效率和决策水平。

[0114] 根据本发明实施例的档案管理装置1,采用上面实施例所述的档案管理方法,通过自动识别目标文件的关键字信息,将目标文件与对应的目标订单进行自动关联,根据目标订单的要求,自动更新档案数据库中的档案信息,整个过程无需人工干预,实现了档案管理的自动化操作,降低了人力及时间成本,提高了档案管理的效率,同时,自动化处理也降低了人为操作可能带来的出错风险,提高了档案数据的准确性和完整性。

[0115] 本发明实施例还提出了一种计算机可读存储介质,其上存储有计算机程序,计算机程序被处理器20执行时实现上面实施例所述的档案管理方法。档案管理方法的具体实现过程可以参照上面实施例的描述。

[0116] 其中,在实施例中,上文的档案管理方法可以由存储有计算机程序的计算机可读存储介质体现,该计算机程序可以由计算机可读代码体现,计算机可读代码包括可由至少一个计算装置执行的指令。计算机可读存储介质可与任何能够存储数据的数据存储装置相关联,该数据可由计算机系统读取。用于举例的计算机可读存储介质可以包括只读存储器、随机存取存储器、CD-ROM、HDD、DVD、磁带以及光数据存储装置等。计算机可读存储介质还可以分布于通过网络联接的计算机系统中,这样计算机可读代码就可以分布式存储并执行。

[0117] 在本说明书的描述中,参考术语“一个实施例”、“一些实施例”、“示意性实施例”、“示例”、“具体示例”、或“一些示例”等的描述意指结合该实施例或示例描述的具体特征、结

构、材料或者特点包含于本发明的至少一个实施例或示例中。在本说明书中,对上述术语的示意性表述不一定指的是相同的实施例或示例。

[0118] 尽管已经示出和描述了本发明的实施例,本领域的普通技术人员可以理解:在不脱离本发明的原理和宗旨的情况下可以对这些实施例进行多种变化、修改、替换和变型,本发明的范围由权利要求及其等同物限定。

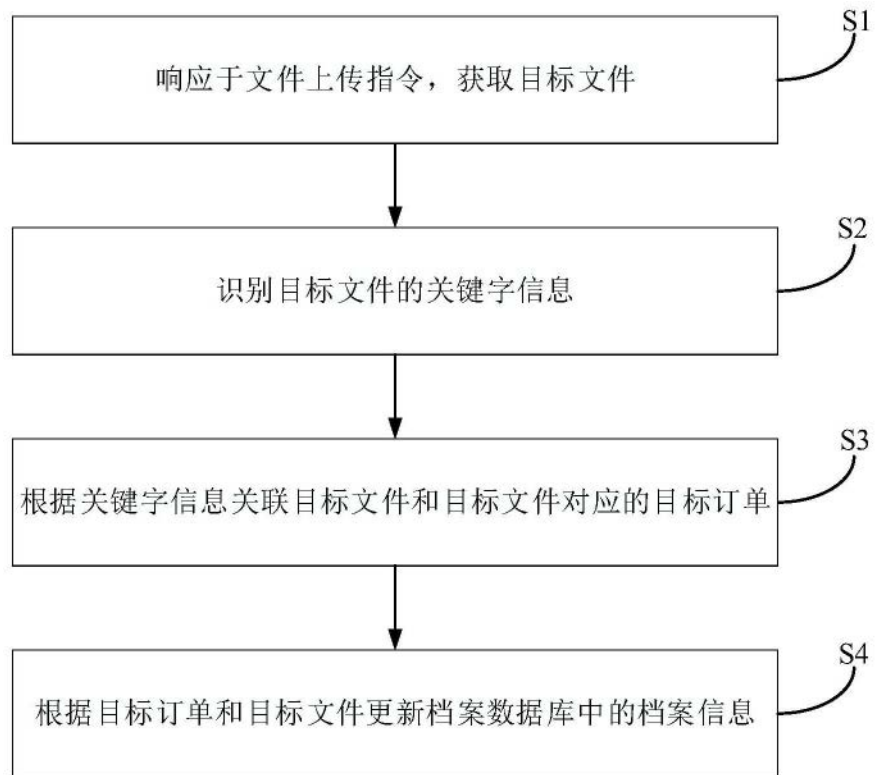


图1

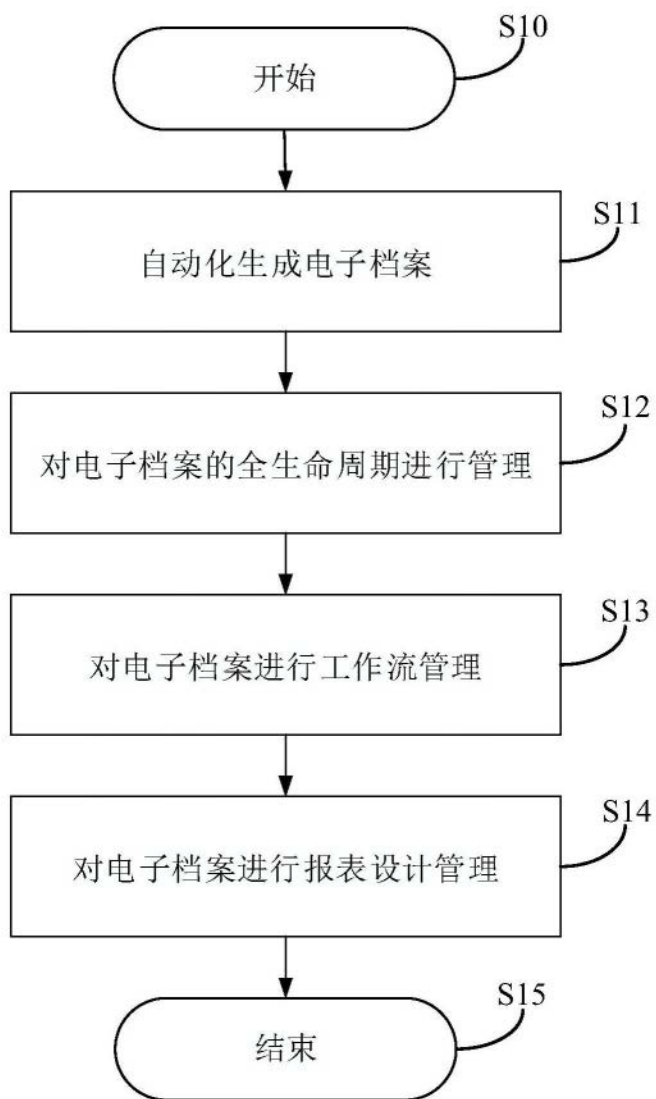


图2

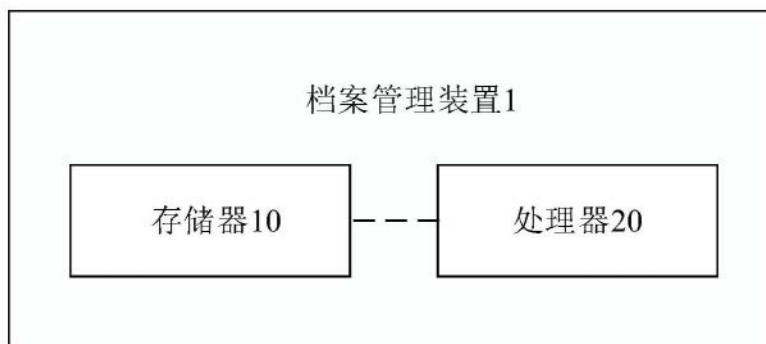


图3